

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD



Posláním Adventistického teologického institutu je vzdělávat a připravovat pro praktickou práci zájemce o kazatelskou službu. Tu vnímáme jako práci v Božím díle a modlíme se a společně usilujeme o to, aby každý student na ni byl co nejlépe připraven. A to po stránce získání kvalitních informací, dovedností i zásadových a biblických postojů. Studijní řád stanoví podmínky a pravidla, která mají za účel tento studijní proces učinit přehledným a předvídatelným, a co nejvíce studentům vzdělávání na ATI usnadnit při zachování vysoké kvality studia.

Dílo Božích služebníků není lehké, nebo bezvýznamné. Je to poslání, které změní a ovlivní celý jejich život. Kdo se rozhodne pro takovou práci, měl by napnout všechny síly, aby ji vykonal dobře. Musí si vytknout vysoký cíl; nikdo nedosáhne vyššího cíle, než o jaký usiluje. (CT 535)

U všech studentů předpokládáme, že vědí, proč se pro studium rozhodli a sami chtějí usilovat o znalosti a praktické zkušenosti, které je kvalitně připraví na službu v Božím díle, ať už budou sloužit jakýmkoliv způsobem.

Učitelé studenty vnímají jako své sestry a bratry, kterým mohou pomoci na cestě za hlubším poznáním Pána Boha a v přípravě na jejich práci v Božím díle.

Tento studijní a zkušební řád upravuje bakalářské studium adventistické teologie vyučované formou kombinovanou (případně individuální) a diferenční studium ATI.

KOMBINOVANÉ STUDIUM

Kombinované studium spojuje prezenční výuku na povinných studijních konzultacích a intenzivních kurzech, domácí studium a odborné praxe. Obsah a rozsah studia, stejně jako druh a počet zkoušek je určen Studijním plánem (směrnice ATI č. 2) a sylaby jednotlivých předmětů, které jsou v elektronickém informačním systému ATI nebo na studijním oddělení ATI.

INDIVIDUÁLNÍ STUDIUM

Individuální studium je rozsahem, obsahem i studijními nároky a povinnostmi totožné s kombinovaným bakalářským studiem, pouze bez povinnosti účastnit se prezenčně povinných studijních konzultací a intenzivních kurzů. Individuální studium ATI upravuje samostatná směrnice ATI č. 20.

DIFERENČNÍ STUDIUM

Rozsah a obsah diferenčního studia upravuje samostatná směrnice ATI č. xx a sylaby jednotlivých předmětů v elektronickém informačním systému ATI nebo na studijním oddělení ATI.

PRŮBĚH STUDIA

Studium na ATI má připravovat zájemce na kazatelskou práci v CASD. Každý zájemce o studium by tedy měl pečlivě zvážit svou motivaci a v modlitbě i rozhovoru s představiteli církve hledat Boží vůli pro své rozhodnutí. Církev naléhavě potřebuje Bohu oddané muže a ženy, kteří se rozhodli mu sloužit a jsou odhodlaní se pro toto poslání kvalitně připravit.

Otevření studia

O otevření dalšího ročníku studia rozhoduje správní rada ATI s přihlédnutím k potřebám a možnostem církve. Otevření dalšího ročníku a možnost přihlašování jsou oznámeny na internetových stránkách ATI, oběžníkem na sborech a v církevních médiích (časopis Advent, stránky casd.cz aj.). Tamtéž je sdělen pro zájemce o studium i termín přihlášení.

Přihlášení ke studiu

Zájemci o studium se přihlašují korespondenčně nebo elektronicky. Ve stanoveném termínu musí poslat přihlášku ke studiu společně s povinnými přílohami, kterými jsou:

1. strukturovaný životopis (v rozsahu A4)
2. motivační dopis k důvodu ke studiu
3. kopie maturitního vysvědčení

Každý zájemce o studium, který podá řádnou přihlášku, je pozván k přijímací zkoušce.

Přijímací zkouška

Přijímací zkouška se skládá z:

1. testu biblických znalostí
2. testu všeobecných studijních předpokladů
3. testu z angličtiny
4. ústního pohovoru před komisí

Části 1-3 jsou písemné, část čtvrtá ústní.

Přijímací zkouška se skládá před přijímací komisí, kterou jmenuje správní rada ATI.

Každý zájemce o studium je písemně vyrozuměn o výsledku přijímací zkoušky, které sdělujeme ve formě přijat/nepřijet ke studiu.

Proti rozhodnutí přijímací komise je možné se odvolat. Odvolání posuzuje opět přijímací komise. Může rozhodnout o přijetí uchazeče, potvrdit nepřijetí nebo umožnit vykonat opravnou přijímací zkoušku.

Zájemce o studium, který je přijat (dále student) obdrží přístupové heslo do informačního systému ATI (dále IS) a stává se dnem přijetí studentem ATI.

Ukončení studia

Studium je řádně ukončeno, když student splní všechny předepsané studijní povinnosti (především že získá předepsaný počet kreditů, úspěšně splní všechny zápočty a zkoušky, absolvuje povinné praxe a získá předepsaný počet kreditů za praxe volitelné) a úspěšně složí závěrečné zkoušky včetně obhajoby

bakalářské práce. Takový student (dále absolvent) získává titul B.Th. akreditovaný Accrediting Association of Seventh-day Adventist Schools (AAA).

Neúspěšně je studium ukončeno:

- na vlastní žádost studenta,
- pokud student ve stanovených termínech nesplní předepsané studijní povinnosti,
- pokud uplyne doba 7 let od přijetí ke studiu, aniž by student úspěšně složil závěrečné zkoušky.

Přerušění studia

Ze závažných zdravotních, rodinných či studijních důvodů lze studium přerušit. Žádost o přerušění studia adresuje student řediteli, který může studium přerušit na jeden semestr až dva roky. ATI nemůže studentovi garantovat možnost po přerušění pokračovat ve studiu s dalším ročníkem ani přijetí do individuálního studia.

Studium je možné přerušit celkově maximálně na dva roky v průběhu celého studia. Doba přerušění se nezapočítává do lhůty sedmi let nutných k řádnému ukončení studia.

Vyloučení ze studia

Student může být vyloučen ze studia na základě:

- vážného porušení zákonů, zásad církve nebo etických pravidel pro studenty teologie na ATI,
- prokázání opísování nebo podvádění při studiu.

Důvody pro vyloučení i postup při disciplinárním řízení definuje směrnice č. 13 ATI - Disciplinární řád a směrnice č. 14 - Čestnost při studiu.

Prodloužení (opakování) studia a nové přijetí ke studiu

Pokud je studentovi ukončeno studium z důvodu nesplnění studijních povinností může požádat správní radu o možnost opakování studia s nižším ročníkem. Lhůta sedmi let pro ukončení studia se i nadále počítá od původního přijetí ke studiu.

Pokud student nezvládá studijní povinnosti nebo mu hrozí ukončení studia, může (pokud to okolnosti umožňují) si podat přihlášku do dalšího běhu studia. V takovém případě se na něj vztahují všechna ustanovení o průběhu přijímacího řízení.

Pokud je takový student přijat, jsou mu uznány všechny absolvované zápočty, které nejsou starší 5 let a všechny zkoušky, které nejsou starší 5 let, hodnocená A, B a C. Absolvováním zápočtů z předmětů se neruší povinnost studenta účastnit se pravidelných konzultací a intenzivních kurzů včetně povinné účasti na výuce.

Individuální studium

Individuální studium upravuje samostatná směrnice ATI č. 20.

Dělení akademického roku

Akademický rok dělíme na semestry (zimní a letní). Zimní semestr začíná intenzivním kurzem v srpnu (august) a končí lednovou (január) konzultací.

Zkouškové zimního semestru začíná lednovou (január) konzultací a končí konzultací v březnu (marec).

Letní semestr začíná únorovou (február) konzultací a končí červnovou (jún) konzultací.

Zkouškové letního semestru začíná červnovou (jún) konzultací a končí intenzivním kurzem v srpnu (august).

Období	Termíny
zimní semestr (výuka)	srpen (august) - leden (január)
zimní semestr (zkouškové období)	leden (január) - březen (marec)
letní semestr (výuka)	únor (február) - červen (jún)
letní semestr (zkouškové období)	čerevn (jún) - srpen (august)

Pokud to umožní organizace výuky a rozhodne tak vyučující předmětu je možné zápočet i zkoušku skládat v termínu dřívějším než je začátek zkouškového období. Zápočet i zkouška jsou do systému zapsány bezprostředně po absolvování bez ohledu na začátek zkouškového období.

Standardně jsou zápočty i zkoušky skládány v určeném termínu pro zkouškové období. Pokud se studentovi nepodaří získat zápočet během zkouškového období, může podat písemnou žádost řediteli, který může studentovi zkouškové období až o dva měsíce prodloužit. Pokud student ani v prodlouženém termínu zápočty daného semestru nesplní, ředitel školy ho podle svého rozhodnutí na jeden až tři měsíce podmíněčně vyloučí ze studia. Podmínečné vyloučení znamená, že pokud do stanoveného termínu student nesplní své studijní povinnosti, bude jeho studium automaticky ukončeno.

Ve výjimečných, odůvodněných případech může ředitel školy umožnit i delší prodloužení zkouškového období nebo na období maximálně dvou semestrů umožnit individuální studium. Toto opatření má řešit mimořádné životní okolnosti jako je vážná nemoc nebo studijní pobyt mimo republiku apod.

Termíny splnění zkoušek jsou řešeny samostatně tímto studijním a zkušebním řádem.

Účast při výuce kombinovaného studia

Kombinované studium je definované jako spojení prezenční výuky na povinných studijních konzultacích a intenzivních kurzech, domácího studia a odborných praxí.

Jsme si vědomi hektičnosti dnešního životního stylu i nároků, které na nás klade pracovní život, rodinný život, sborová práce apod. S ohledem na zachování kvality studia a dosažení stanovených cílů vzdělání, však musíme trvat na povinnosti účastnit se pravidelných studijních konzultací a intenzivních kurzů. Studium považujeme za přípravu pro službu Bohu a nemůžeme a nechceme tuto přípravu jakkoli podcenit.

Směrnice č. 6

Při vědomí různých zdravotních, rodinných, studijních či pracovních situací tolerujeme u každého studenta jednu absenci za semestr. Absenci je student povinen hlásit předem na studijní oddělení.

V případě vážných, neodkladných a jiným způsobem neřešitelných situací může na základě písemné žádosti ředitel školy umožnit studentovi absenci na dvou konzultacích.

V případě, že absence překročí 40 % vyučovacích hodin daného předmětu, nebo absence na druhé konzultaci není ředitelem omluvena, musí student všechnu přednesenou látku absolvovat náhradním způsobem (poslech nahrávek z vyučování, četba zápisků z vyučování nebo četba doporučené literatury) a pro získání zápočtu z daného předmětu splnit požadované nároky zápočtu a navíc odevzdat učiteli daného předmětu a na studijní oddělení práci malého rozsahu na téma stanovené učitelem (v případě že podmínkou udělení zápočtu je práce malého rozsahu, odevzdává student práce dvě).

V případě seminářů, které jsou hodnoceny na základě aktivní účasti při výuce, není možné, aby absence přesáhla 40 %. V takovém případě učitel nemůže zapsat zápočet ani není možné účast při výuce nahradit jiným způsobem.

Pokud jsou absence opakované, mohou vést k ukončení studia ředitelem školy pro neplnění studijních povinností. Student má právo se proti takovému ukončení studia odvolat ke správní radě.

Způsoby zakončení předmětů

Všechny předměty jsou zakončeny zápočtem, zkouškou nebo kolokviem. Studium jednotlivých oborů je zakončeno oborovou zkouškou a celé studium zakončuje závěrečná zkouška. Způsob zakončení předmětu určuje tato směrnice, Studijní plán (směrnice ATI č. 2), směrnice ATI č. xx Diferenční studium a sylaby jednotlivých předmětů v elektronickém informačním systému ATI nebo na studijním oddělení ATI.

U všech forem zakončení studia a předmětu či oborových i závěrečných zkoušek spoléháme na osobní angažovanost a zájem o studium ze strany studentů a předpokládáme, že opisování a podvody nepatří k metodám, které by při studiu využívali. Odkazujeme na směrnici č. 14 - Čestnost při studiu a směrnici č. 13 - Disciplinární řád.

Zápočet vnímáme především jako zpětnou vazbu pro studenta, jak vyučující hodnotí jeho postup ve studiu. Zápočet je hodnocen „započteno“/“nezapočteno“.

Započteno znamená, že učitel je spokojen se studijním postupem studenta a povzbuzuje ho k dalšímu studiu, které směřuje ke zkoušce. Nezapočteno je vyjádření učitele, že dosavadní studijní postup studenta je nedostatečný a vyžaduje změnu přístupu, zintenzivnění studia nebo přehodnocení způsobu, jak student učivu rozumí nebo k němu přistupuje.

Způsob splnění zápočtu stanovuje vyučující ve spolupráci s vedoucím katedry. Může se jednat o krátký test (10-20 minut), práci kratšího rozsahu (1-3 normostrany), individuální či skupinový rozhovor, malý projekt, případně splnění zápočtu formou aktivní účasti na výuce.

Zápočet student skládá osobně na konzultaci případně po dohodě s vyučujícím písemnou nebo elektronickou formou z místa bydliště.

Splněné zápočty vyučující zaznamenává bez delších odkladů do informačního systému ATI. Touto formou je také student informován o splnění zápočtu.

Není stanoven počet pokusů pro získání zápočtu, ale zápočet je limitován termínem splnění.

Povinností učitele je zajistit dostatečný počet termínů pro absolvování zápočtu z předmětu. Za dostatečný se běžně považují tři termíny.

Nepřítomnost na vyhlášených termínech zápočtu nebo neodevzdání požadovaného výstupu studenta na konci zkuškového období se hodnotí a do IS ATI zapisuje jako „nezapočteno“.

To samé platí, pokud student nesplní studijní povinnosti do konce termínu prodloužení zkuškového období. To samé platí také, pokud studijní povinnosti student nesplní ani do konce podmínečného vyloučení.

Kolokvium definujeme jako individuální nebo skupinový rozhovor o určené látce, hodnocený

„splnil“/“nesplnil“.

Splnění kolokvia vyučující zaznamenává do informačního systému ATI. Touto formou je také student informován o splnění kolokvia.

Počet pokusů pro získání kolokvia určuje vyučující a je limitován termínem splnění.

Směrnice č. 6

Povinností učitele je zajistit dostatečný počet termínů pro absolvování zápočtu z předmětu. Za dostatečný se běžně považují tři termíny.

Nepřítomnost na vyhlášených termínech kolokvia se hodnotí a do IS ATI zapisuje jako „nesplněno“.

Zkoušky na ATI využíváme ve formě souhrnných oborových zkoušek, které završují absolvování celého oboru (obory jsou definované katedrou či odborným centrem).

V kombinovaném bakalářském studiu se jedná o tyto zkoušky:

- Teologické kontexty (3. semestr)
- Starý zákon (4. semestr)
- Systematická teologie (5. semestr)
- Praktická teologie (6. semestr)
- Adventistická studia (7. semestr)
- Nový zákon (8. semestr)
- Evangelizace (8. semestr)
- Adventistická spiritualita (8. semestr)

Ročník	1.		2.		3.		4.	
<i>Semestr</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Nový zákon								NZ
Starý zákon				SZ				
Praktická teologie						PT		
Evangelizace								E
Systematická teologie					ST			
Adventistická studia							A	
Teologické kontexty			TK					
Adventistická spiritualita								AS
Průběžná praxe								

Aby byl student připuštěn ke zkoušce, musí mít splněné všechny zápočty daného oboru a zápočet za závěrečnou práci z daného oboru.

Závěrečná oborová práce je prací středního rozsahu. Za takovou považujeme běžně práci v rozsahu 5-8 normostran textu práce.

Zkouška je skládána před tříčlennou komisí (vedoucí nebo zástupce vedoucího katedry, učitel daného oboru a zástupce vedení školy). Na každé zkoušce může být přítomen také spirituál.

Směrnice č. 6

Okruhy oborových zkoušek mají zahrnovat všechno podstatné učivo ze všech předmětů z daného oboru s důrazem na adventistickou teologii a praktickou kazatelskou práci. U zkoušek ze Starého a Nového zákona je součástí zkoušky i přezkoušení z biblických jazyků (z hebrejštiny pro Starý zákon a řečtiny pro Nový zákon).

Okruhy zkoušek jsou minimálně tři měsíce předem vyhlášeny vedoucím katedry. Každý student si vylosuje a odpovídá na jednu otázku včetně podotázek uvedených v okruzích zkoušky.

Zkouška je hodnocena A, B, C, D, E nebo případně F (které znamená, že student neuspěl).

Hodnocení	Procentuální hodnocení	Hodnocení A-D	Hodnocení 1-5	Hodnocení slovní
A	100 – 91%	A+, A	1	Výborně
B	90 – 81 %	A-, B+	2	Chvalitebně
C	80 – 71 %	B,	3	Dobře
D	70 – 61%	B-, C+		
E	60 – 51 %	C, C-	4	Dostatečně
F	méně než 50%	D	5	Nedostatečně

Student má možnost známku odmítnout. V takovém případě se pokus považuje a je zaznamenán jako neúspěšný. V případě pozdějších problémů s absolvováním zkoušky není možné se na pokus odvolávat a zpětně požadovat jeho zplatnění. Neúspěšné pokusy nemají vliv na možnost žádat o prominutí závěrečné zkoušky při hodnocení A a B.

Každá zkouška má vždy vypsany řádný (případně více řádných) termín a dva termíny opravné. Ve vážných, odůvodněných případech může ředitel povolit složení zkoušky v náhradním termínu, který nahrazuje termín řádný nebo opravný.

V případě, že student v řádném a ani jednom ze dvou opravných termínů zkoušku nezíská je možné na základě písemné žádosti dostat od ředitele školy mimořádný třetí opravný termín.

Pokud student zkoušku ani v opravných termínech nesloží, je jeho studium automaticky ukončeno.

Nepřítomnost na vyhlášeném, případně vyhlášených řádných termínech se hodnotí a do IS ATI zapisuje jako F. To samé, pokud student zkoušku nesloží v prvním, druhém a případně mimořádném opravném termínu.

Závěrečné zkoušky skládají studenti v kombinovaném bakalářském a individuálním studiu. Student je k závěrečným zkouškám připuštěn po splnění všech zápočtů a zkoušek, absolvování všech povinných praxí a získání předepsaného počtu kreditů pro daný studijní program.

Závěrečné zkoušky jsou tři:

- **Biblistika** (obor Starý zákon a Nový zákon)
- **Systematická teologie** (obor Systematická teologie a Adventistická studia)
- **Praktická teologie** (obor Praktická teologie a Evangelizace)

Obdobně jako u oborových zkoušek i u závěrečných zkoušek okruhy oborových zkoušek mají zahrnovat všechno podstatné učivo z daných oborů s důrazem na komplexní propojení jednotlivých vědomostí a na adventistickou teologii a praktickou kazatelskou práci.

Závěrečné zkoušky se skládají před komisí jmenovanou ředitelem školy. Komise je pětičlenná a zkouší studenta ze všech tří závěrečných zkoušek a hodnotí bakalářskou práci studenta. Student si vylosuje otázky z předem stanovených okruhů otázek vyhlášených minimálně půl roku před závěrečnou zkouškou. Hodnocení závěrečných zkoušek je na škále A-F stejně jako u zkoušek oborových.

Každá zkouška trvá 25 minut a před samotnou zkouškou je studentovi poskytnut přiměřený čas na přípravu. Zkoušky se hodnotí samostatně.

V případě, že student z daných oborů, které se vztahují ke zkoušce, měl hodnocení A nebo B (AA nebo případně AB nikoli však hodnocení BB a horší) může ředitel uznat oborové zkoušky za závěrečné. Zkoušky hodnocené AA by pak byly hodnoceny jako závěrečná zkouška s hodnocením A a zkoušky s hodnocením AB by byly hodnoceny jako závěrečná zkouška s hodnocením B.

Závěrečné zkoušky se skládají ze tří výše jmenovaných závěrečných zkoušek a obhajoby bakalářské práce.

Bakalářskou práci je student povinen odevzdat minimálně 30 dní před termínem obhajoby bakalářské práce. Student práci odevzdává elektronicky do IS a vytištěnou ve třech vyhotoveních vázanou v pevné vazbě nebo termovazbě či kroužkové vazbě. Práci studenta hodnotí vedoucí bakalářské práce a oponent, kterého určí ředitel školy. Vedoucí práce i oponent práci písemně hodnotí a navrhnou hodnocení na stupnici A-F. Hodnocení práce je vedoucí práce i oponent povinen vložit do elektronického systému minimálně 7 dní před obhajobou práce. Student v rámci obhajoby práce, která

trvá 15 minut, práci stručně představí a reaguje na písemné hodnocení vedoucího práce a oponenta. Práci hodnotí na návrh vedoucího práce a oponenta zkušební komise.

Pokud student nezískal dostatečný počet kreditů, nemá splněné všechny zápočty nebo oborové zkoušky, nesplnil všechny praxe nebo v termínu neodevzdal bakalářskou práci, nemůže být k závěrečným zkouškám připuštěn.

V případě, že student u některé ze zkoušek nebo obhajoby bakalářské práce nebyl úspěšný, studium studenta se považuje za neukončené a nemůže obdržet diplom a titul absolventa. Úspěšně složené zkoušky nebo obhajoba bakalářské práce zůstávají v platnosti a student je nemusí opakovat. Rovněž jako neúspěšný pokus se považuje, pokud se student ke zkoušce v řádném termínu nedostaví.

Pro všechny neúspěšné studenty vyhlásí ředitel školy opravný termín za půl roku od řádného nebo řádných termínů závěrečných zkoušek.

Pro opravný termín závěrečných zkoušek platí stejná pravidla jako pro termín řádný pouze s výjimkou, že student skládá pouze zkoušky nebo obhajobu, které byly hodnocené jako neúspěšné.

Pro studenty, kteří se nedostaví nebo nejsou úspěšní ani v opravném termínu, vyhlásí ředitel další opravný termín opět za půl roku od prvního opravného termínu.

Pro studenty, kteří nemají složené závěrečné zkoušky po řádném či řádných a dvou opravných termínech, vyhlásí ředitel třetí a čtvrtý opravný termín vždy po roce od posledního termínu.

Pokud student zkoušky či obhajobu práce nesloží ani při čtvrtém opravném termínu, tak vypršením lhůty sedmi let od začátku studia je jejich studium ukončeno bez možnosti odvolání.

Způsoby zakončení studia předmětů a oborů

Jako formu zakončení studia určitého předmětu (získání zápočtu) využíváme některý z následujících způsobů:

- **krátký test** - písemný test na 10-20 minut, který obsahuje otevřené nebo uzavřené testové otázky shrnující učební látku daného předmětu nebo ověřující četbu povinné literatury. Test může být dle rozhodnutí učitele absolvován v rámci vyučovací hodiny nebo elektronickou formou.

- **práci kratšího rozsahu** - v rozsahu 1-3 normostrany na téma zadané učitelem předmětu
- **individuální či skupinový rozhovor**
- **malý projekt** - za projekt považujeme učitelem určenou aktivitu, ze které student dělá písemný výstup v rozsahu 1-2 normostrany textu
- **splnění zápočtu formou aktivní účasti na výuce**

Pro uzavření studia oboru (získání zkoušky) využíváme kombinaci **odborné práce středního rozsahu** (rozsah 5-8 normostran) nebo **projektu** (aktivita vybraná po konzultaci s vedoucím dané katedry, ze které student dělá písemný výstup v rozsahu 1-3 normostrany textu) a **oborové komisionální zkoušky**.

Kritéria hodnocení

Při vzdělávání studentů sledujeme tři výchovné cíle:

- Cíle informační - předání relevantních informací.
- Cíle dovednostní - naučit studenta s informacemi kvalitně pracovat, vyhledávat je a třídit, schopnost orientace v informacích, datech a zdrojích. Schopnost využívat získané informace v pastorační a evangelizační práci.
- Cíle hodnotové - vést studenty k vytváření biblických a zásadových postojů.

Při hodnocení studentů jsou tedy důležité:

- Znalost informací (biblické znalosti, znalost dogmatiky CASD, znalost teologie, historie, filozofických a teologických konceptů, teoretické znalosti pastorační, misiologie apod.).
- Schopnost pracovat s biblickým textem.
- Schopnost vyhledávat a orientovat se v historii, teologii, religionistice, filozofii apod.
- Schopnost srozumitelně formulovat poselství, kvalitně kázat, představovat lidem adventistickou teologii a vést je k obrácení.
- Schopnost kriticky myslet a zřetelně formulovat myšlenky.
- Schopnost pracovat s prameny, psát odborné práce a rozvíjet teologické vědění.
- Schopnost pastoračně a citlivě pracovat s lidmi.
- Získané a projevované postoje k Bohu a lidem.
- Uctivý a pokorný přístup k druhým, schopnost naslouchat.
- Vztah k Božímu dílu, adventistickému poslání a k církvi.

Kritéria hodnocení konkrétních předmětů definují sylaby jednotlivých předmětů v IS ATI.

Zápočty a zkoušky kombinovaného bakalářského studia a individuálního studia ATI

Následující seznam vychází ze studijního plánu ATI:

1. semestr

- Hermeneutika
- Hebrejšťina 1
- Úvod do SZ, Pentateuch
- Církevní dějiny I.
- Religionistika
- Pastorece a poradenství I.
- Metodika studia teologie – Odborné práce, IT teologie, teologická angličťina
- Úvod do teologie, Gnozeologie
- Spiritualita 1
- Zkouška -

2. semestr

- Hebrejšťina 2
- Historické, poetické a mudroslovné knihy
- Filozofie a myšlení naší doby
- Církevní dějiny II.
- Pastorece a poradenství II.
- Skripturologie, Hermeneutika
- Spiritualita 2
- Zkouška –

3. semestr

- Hebrejšťina 3
- Prorocké knihy
- Církevní dějiny III.
- Ekumenická nauka o církvích, Nauka o sektách
- Závěrečná práce z Teologických kontextů
- Homiletika a rétorika
- Pneumatologie
- Teologie, Trinitární teologie, Christologie

- Dějiny adventismu
- EGW I.
- Spiritualita 3
- Zkouška – Teologické kontexty

4. semestr

- Hebrejština 4
- Daniel
- Závěrečná práce ze Starého zákona
- Liturgika
- Antropologie, Hamartologie, Soteriologie
- Teologie 20. st.
- Etika
- EGW II.
- Spiritualita 4
- Zkouška – Starý zákon

5. semestr

- Řečtina 1
- Úvod do NZ
- Leadership
- Práce se skupinami I.
- Eschatologie, Ekleziologie
- Bible a věda
- Závěrečná práce ze Systematické teologie
- Adventistické teologické důrazy I.
- EPD 1
- Spiritualita 5
- Zkouška – Systematická teologie

6. semestr

- Řečtina 2
- Evangelia
- Práce se skupinami II.
- Administrativa a vedení sboru, Církevní řád

- Závěrečná práce z Praktické teologie
- Adventistické teologické důrazy II.
- EPD 2
- Spiritualita 6
- Zkouška – Praktická teologie

7. semestr

- Řečtina 3
- Skutky a epištoly
- Adventistické teologické důrazy III.
- Prorocký přehled
- Současné otázky adventismu
- Závěrečná práce z Adventistických studií
- Evangelizace 1 - Dějiny misiologie, Biblické základy misie
- Křesťanská spirituální tradice
- Dějiny spirituality
- Spiritualita 7
- Zkouška – Adventistické studie

8. semestr

- Řečtina 4
- Zjevení
- Závěrečná práce z Nového zákona
- Evangelizace 2 - Praktická evangelizace
- Evangelizace 3 – Evangelizace církve
- Závěrečná práce z Evangelizace
- Spiritualita 8
- Závěrečná práce ze Spirituality
- Zkouška - Nový zákon, Evangelizace, Spiritualita

Délka, rozsah a náležitosti písemných prací

Písemné práce na ATI dělíme do tří skupin.

Práce krátkého rozsahu, které využíváme při kontrole výukového procesu formou zápočtu, mají běžně 1-3 normostrany samotného obsahu práce. Konkrétní obsah a rozsah určuje učitel předmětu.

Práce středního rozsahu využíváme jako práce oborové, které student píše po absolvování daného oboru před složením zkoušky z daného oboru. Práce mají běžně rozsah 5-8 normostran samotného obsahu práce a jsou specializované na určitou oblast daného oboru. Mají odrážet zájem studenta o danou část oboru a ověřit hlubší pochopení určité problematiky.

Témata prací vyhlašuje vedoucí katedry minimálně půl roku před řádným termínem zkoušky z daného oboru. Studenti si vybírají z nabídnutých témat, která by měla pokrývat všechny důležitá probíraná témata daného oboru. Pokud student projeví zájem o jiné téma, které není mezi zveřejněnými tématy, může oslovit vedoucího katedry, který může navržené téma zařadit mezi témata oborových prací a studentovi umožnit se věnovat vybranému tématu.

Bakalářská práce společně se závěrečnými zkouškami uzavírá studium studenta. Práce má běžně 35-45 normostran samotného textu práce a představuje odborný příspěvek studenta k dané specializované problematice.

Téma bakalářské práce si volí student rok před termínem odevzdání bakalářské práce. Dle svého zájmu osloví vedoucího katedry, z jehož oboru by rád práci psal. Návrh by měl obsahovat téma práce a základní teze práce, případně učitele daného oboru, který by práci mohl vést. Pokud vedoucí katedry s návrhem souhlasí, předkládá ho řediteli, který jednotlivé návrhy schvaluje. Pokud je návrh ředitelem schválen, je téma práce i s přiděleným vedoucím práce zapsáno do informačního systému ATI. Pokud návrh není schválen, je student informován, aby předložil návrh nový.

Práce na ATI se řídí normou ISO 690:2011. Některá specifika odborné práce v teologii upravuje dokument Formální a jiné náležitosti písemných prací vydaný TS CASD v roce 2014, dostupný v IS ATI.

Kreditový systém studia

System studia se řídí Boloňskou deklarácí z 19. června 1999 přijatou evropskými státy včetně České a Slovenské republiky.

Každý student musí v průběhu studia získat 180 ECTS kreditů, kdy jeden kredit odpovídá 25 hodinám práce studenta.

Student kombinovaného bakalářského programu adventistické teologie ATI získá:

minimálně **74** kreditů za studium jednotlivých předmětů (seznam předmětů upravuje STUDIJNÍ PLÁN KOMBINOVANÉHO BAKALÁŘSKÉHO STUDIJNÍHO PROGRAMU a náplň učiva a požadavky na splnění zápočtů sylaby jednotlivých předmětů)

minimálně **56** kreditů za oborové práce a oborové zkoušky - 8 oborových zkoušek, kdy každá má hodnotu 6 kreditů za zkoušku a 1 kredit za oborovou práci (seznam a termíny zkoušek upravuje STUDIJNÍ PLÁN KOMBINOVANÉHO BAKALÁŘSKÉHO STUDIJNÍHO PROGRAMU a průběh zkoušek definuje STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD ATI)

minimálně **20** kreditů za odborné praxe (průběh, přihlášení, hodnocení i hodnotu kreditů upravuje směrnice PRAVIDLA ODBORNÝCH PRAXÍ)

minimálně **30** kreditů za semináře – volitelné semináře včetně semináře k bakalářské práci se vypisují pro každý semestr vždy na začátku semestru (hodnota kreditů, obsah a podmínky udělení zápočtu jsou zveřejněny v sylabech seminářů v informačním systému ATI). Maximálně 6 kreditů může student získat za semináře mimo konzultace ATI (církvní vzdělávací akce, akce ATI mimo běžné konzultace, vzdělávací akce církvi a vzdělávacích institucí - seznam akcí, jejichž účast bude hodnocena kredity, zveřejní studijní oddělení vždy na začátku akademického roku).

Celkem musí student získat minimálně 180 kreditů, aby mohl být připuštěn k obhajobě bakalářské práce a závěrečným zkouškám.

Odborné praxe

Odborné praxe jsou nedílnou součástí bakalářského kombinovaného i individuálního studia na ATI. Odborné praxe upravuje samostatná směrnice č. 15 ATI.

Přestup z jiné školy a uznání studia z jiných teologických škol

ATI je součástí sítě adventistických vysokých škol, uznává kvalitu studia na jiných adventistických školách a umožňuje přestup z takového studia na ATI. Rovněž studium na jiných teologických vysokých školách je možné v některých případech uznat pro přestup na ATI. Ve všech případech rozhoduje správní rada ATI na návrh evaluační komise ATI, které je nutné prostřednictvím ředitele směřovat takové žádosti.

Schváleno Správní radou ATI: 22. 10. 2018

Revize dokumentu proběhne nejpozději ke dni: 31. 12. 2022